

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การอุดตันอุณหภูมิให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

- ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง

โทรศัพท์: 0-4423-4639

โทรศัพท์: 0-4423-4639

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึงวันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในเขตท้องที่เทศบาล เพื่อรับคำร้องและนำคำร้องไปยื่นต่อเจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของพื้นที่ ซึ่งต้องการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง เพื่อพิจารณาอนุญาต เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจพิจารณาคำร้องขออนุญาตใช้เสียงแล้ว ให้นำคำร้องมาขออุดตันอุณหภูมิ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตเทศบาลเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งอุดตันอุณหภูมิ มีอำนาจกำหนด เงื่อนไขลงในใบอนุญาต เช่น กำหนดเวลา สถานที่ และอุปกรณ์ขยายเสียง โดยใบอนุญาตให้ทำการโฆษณา มีกำหนดอยุ่ตามที่เจ้าพนักงานผู้อุดตันอุณหภูมิไว้ในใบอนุญาตแต่ละประเภท

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1. ผู้ขออนุญาตรับคำร้อง (แบบ ช.ย.1)

1.1 รับคำร้อง พร้อมกรอกข้อมูลในคำร้อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- งานจัดหาระบบประโยชน์จากทรัพย์สิน

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

ขอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

1.2 นำคำร้องขออนุญาตฯ ไปเสนอต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ - สถานีตำรวจนครบาลรับผิดชอบควบคุมการใช้เสียง

1.3 ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้องของอนุญาตทำการใช้โฆษณาใช้เครื่องขยายเสียงที่ผ่านความเห็นชอบ

จากเจ้าพนักงานผู้อุดตันอุณหภูมิ(ตำรวจ) แล้ว ให้นำคำร้อง

มายื่นต่อเทศบาล

(ขั้นตอนที่ 2 ระยะเวลา 1 วัน)

**ขั้นตอนที่ 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขออนุญาตฯ  
พร้อมเอกสารประกอบ อญฯในข่ายการ โฆษณา กิจการ  
ประเภทที่ 1 หรือ 2 และเป็นการ โฆษณาแบบเคลื่อนที่  
หรือประจำที่ แล้วออกใบอนุญาตฯ (แบบ ช.ม. 2)**

(ใช้ระยะเวลา 5-10 นาที)

- งานจัดทำประโยชน์จากทรัพย์สิน  
ฝ่ายผลประโยชน์และกิจกรรมพาณิชย์

**ขั้นตอนที่ 3. เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต (แบบ ช.ม. 2)**

- 3.1 นำสนับค้ำร้อง (แบบ ช.ม. 1) และใบอนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ช.ม. 2)  
ต่อ เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต (ผู้บริหารห้องคืน) ลงนาม  
3.2 ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (แบบ ช.ม. 2)

(ใช้เวลา 10-20 นาที)

### **รายการเอกสารหลักฐานประกอบ**

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ในคำร้องขออนุญาตทำการ โฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ช.ม. 1) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต                            | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. แผนที่แสดงที่ดังที่ขออนุญาตใช้เสียงโดยสังเขป                   | จำนวน 1 ฉบับ |

### **ค่าธรรมเนียม**

ก. โฆษณา กิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า ฉบับละ 10 บาท

ข. โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า

- การ โฆษณาเคลื่อนที่ โดยใช้รถโฆษณาประชาสัมพันธ์วิ่งตามเส้นทางต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาล  
สามารถขออนุญาตได้คราวละ ไม่เกิน 5 วัน ค่าธรรมเนียม ฉบับละ 60 บาท
- การ โฆษณาประจำที่ โดยโฆษณาประชาสัมพันธ์ ณ ร้านหรือกิจการนั้น ๆ สามารถขออนุญาตได้  
คราวละ ไม่เกิน 15 วัน ค่าธรรมเนียม ฉบับละ 75 บาท

### **การรับเรื่องร้องเรียน**

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขและประเภทการขออนุญาต โฆษณาใช้เสียงที่ระบุข้างต้น  
สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจกรรมพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง  
โทรศัพท์: 0-4423-4639 หรือ สายด่วน 1132 หรือทาง เว็บไซต์ [www.Koratcity.net](http://www.Koratcity.net)

### **ตัวอย่างแบบฟอร์ม**

คำร้องขออนุญาตทำการ โฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ช.ม. 1)

# ขั้นตอนการขออนุญาตให้ทำการโฆษณา



# ขั้นตอนการขอใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

ขั้นตอนที่ ๑ รับสำเนาเอกสารอนุญาตฯ(แบบ ภ.ช.๑)

๑.๑ รับสำเร็จฯ พร้อมเอกสารขออนุญาตฯ(แบบ ภ.ช.๑)

๑.๒ นำสำเร็จฯ ไปส่งเจ้าหน้าที่งาน **ผู้อนุมัติ**

๑.๓ ผู้ขออนุญาตฯ ยื่นสำเร็จขออนุญาตฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่

ผู้ออกใบอนุญาต(สำราญ)แล้ว ให้นำสำเร็จฯ มาเยี่ยมต่อหน้าเจ้าหน้าที่

**ขั้นตอนที่ ๒: นำสำเนาเอกสารอนุญาตฯ ไปส่งเจ้าหน้าที่**

ขั้นตอนที่ ๒ **นำเอกสารมาตรวจสอบ: แบบตัวอักษร**

**สำเนาเอกสารอนุญาตฯ**

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสำเร็จขออนุญาตฯ(แบบ ภ.ช.๑) พร้อมเอกสารประจำบุคคล

อยู่ในข่ายการโฆษณาเกี่ยวกิจกรรมประเภทที่ ๑ หรือ ๒ และเป็นการโฆษณาแบบ

เคลื่อนที่ หรือประจำที่ แล้วจึงออกใบอนุญาตฯ(แบบ ภ.ช.๒)

**ใช้เวลา ๑ วัน**

ขั้นตอนที่ ๓ **จดบัญชีรายรับ: ค่าธรรมเนียมโฆษณา**

**ใบอนุญาตฯ แบบ ภ.ช.๒**

เพื่อตรวจสอบประเภทการขอใบอนุญาตฯ ตามข้อ ๒ และให้แจ้งผู้ขอฯ  
ชำระค่าธรรมเนียมตามประเภทกิจกรรม ดังนี้

๑.๑ กรณีโฆษณาเกี่ยวกิจกรรมที่ไม่เป็นไปในท่านของค้าปลีกบัลลัง ๑๐ บาท

๑.๒ กรณีที่เป็นไปในท่านของค้าค

- โฆษณาเคลื่อนที่ ฉบับละ ๒๐ บาท

- โฆษณาประจำที่ ฉบับละ ๘๘ บาท

**ใช้เวลา ๑ วัน**

ขั้นตอนที่ ๔ **ผู้ขอฯ: ค่าธรรมเนียมโฆษณา**

**ใบอนุญาตฯ แบบ ภ.ช.๒**

ผู้ขอฯชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราค่าธรรมเนียมประเภทที่ขอ

ใบอนุญาตฯ เสนอต่อพนักงานผู้ออกใบอนุญาตลงนาม และให้ผู้ขอฯ

ลงนามรับใบอนุญาตฯ ในส่วนของต้นข้าวใบอนุญาตให้ทำการโฆษณา

โดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ภ.ช.๒)

**ใช้เวลา ๑ นาที**

**เอกสารประกอบ:** ส้าแบบรปร่างตัวประชาชน/ส้าแบบเยื่อแบบ/แบบที่แสดงที่ต้องที่ใช้เสียงโดยสั่งเชป